VERBALE DI SEDUTA DELLA V COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE

L'anno **2026**, il giorno 8 (otto) del mese di settembre alle ore 12:00 nella Sala ex presidenza del Consiglio del Palazzo di Città di Trani, è stata convocata ai sensi dell'art. 14 del Regolamento del Consiglio Comunale - la **V COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE** presieduta dal Presidente Vincenzo TOPPUTO, per la discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1) approvazione verbale seduta precedente;
2) Scuola e Pubblica istruzione, aggiornamenti alla luce dell'imminente apertura;
3) varie ed eventuali.

Il Presidente Vincenzo TOPPUTO, alle ore 12:10 (dodici e minuti dieci) verificato il raggiungimento del numero legale dei componenti per l'odierna seduta, come da foglio-firme di rilevazione che si allega al presente verbale, *id est*:

TOPPUTO Vincenzo	TITOLARE- Presidente
di CUGNO Sabrina	TITOLARE - Vicepresidente
VENTURA Nicola	TITOLARE
MARINARO Giacomo	con delega rilasciata alla cons. UVA Rosa
GUARRIELLO Angelo	con delega rilasciata alla cons. MERRA Raffaella

procede con l'apertura della seduta, che sarà verbalizzata dalla segretaria MIRABILE Vincenza in forze presso l'Ente nell'Area Segreteria Generale, Ufficio R.A.S.A. - Privacy, la quale conferma di aver ricevuto la convocazione nei tempi previsti dal Regolamento.

Primo punto all'o.d.g. Approvazione verbale seduta precedente. I presenti consiglieri, all'unanimità decidono di rinviare al termine della seduta la lettura ed approvazione del verbale redatto in data 11.08.2026.

Secondo punto all'o.d.g.: Scuola e Pubblica istruzione, aggiornamenti alla luce dell'imminente apertura.

Il presidente TOPPUTO introduce l'argomento avvalendosi della presenza dell'Avv. Donata DI MEO, neo Assessora - incaricata per l' "ASSESSORATO per la COMUNITA'" - La città che educa e partecipa" con delega alla Pubblica istruzione, edilizia scolastica, associazionismo, alta formazione, consulte e partecipazione, contenzioso, politiche abitative" alla quale, con il contributo dei consiglieri presenti, saranno rivolte domande.

Prende la parola il Presidente che chiede all'Assessora di illustrare la situazione attuale delle scuole.

La neo assessora informa i presenti di aver iniziato il suo servizio informandosi immediatamente della situazione degli edifici scolastici attraverso un giro di ricognizione svolto insieme ai referenti dell'Ufficio Tecnico Comunale poiché il lavoro da svolgere rientra nelle loro competenze.

L'Assessora procede illustrando lo stato dell'arte dell'Istituto denominato " Baldassarre" i cui lavori sono incompleti.

Si procede con le scuole dell'infanzia tra le quali quelle denominate "Collodi" e "Sandro Pertini" informando i presenti che per il prossimo anno rimarranno chiuse all'attività scolastica.

L'assessora prosegue rispondendo al consigliere VENTURA sui motivi della chiusura per

la “COLLODI” a causa dei collaudi in corso precisando, altresì, che il tempo stimato per l’esecuzione è pari ad un anno con il conseguente spostamento delle attività scolastiche presso la scuola “CEZZA” senza trascurare l’attenzione sui disagi che saranno causati non solo dallo spostamento logistico ma anche dagli interventi di natura economica per i lavori previsti per i servizi igienici e per le aule.
Riassume pertanto, che lo spostamento sarà dalla “COLLODI” al plesso scolastico di via Stendardi e le otto sezioni della PAPA GIOVANNI XXIII saranno spostate dal plesso di via Stendardi alla “BOVIO”.
In merito alla situazione della mensa scuola “BOVIO”, risultano ultimate le verifiche in capo agli Operatori Economici offerenti le richieste di partecipazione ai bandi di gara a cui dopo l’aggiudicazione saranno affidati i lavori, con il conseguente slittamento dell’inizio delle attività scolastiche.
L’assessora comunica, altresì, ai presenti che l’accorpamento dei plessi scolastici è frutto anche del calo numerico degli iscritti dovuto alla diminuzione delle nascite, come indica il Report delle stesse al 31.08.2026; a tal proposito il consigliere VENTURA interviene per esporre il suo punto di vista chiedendo di verificare anche i dati relativi all’affluenza scolastica.
Proseguendo nella tematica prevista all’o.d.g., l’assessora informa della verifica effettuata sulle somme utilizzate per il pagamento dei fitti passivi che riguardano la struttura “De Gemmis” ove è situato il plesso della scuola dell’infanzia “San Paolo”.
Il consigliere VENTURA si sofferma sull’effettivo vantaggio che può apportare tale decisione poiché il pagamento garantisce, comunque, il prosieguo dell’attività scolastica, inoltre, con il mutamento di alcune situazioni oggettive tra cui l’elevarsi delle temperature, gli investimenti potrebbero essere utilizzati per la dotazione di impianti di climatizzazione.
A seguito degli interventi e dell’oggetto degli stessi, i consiglieri presenti accettano la proposta dell’Assessora di incontrarsi in un’ulteriore seduta di Commissione.
Alle ore 12:30 raggiunge i presenti il dr. ATTOLICO - Dirigente di Area- interpellato anch’egli per l’audizione sul tema all’o.d.g, iniziando il suo intervento soffermandosi sulla differenza esistente tra investimenti annuali e pluriennali.
Il Dirigente prosegue informando i presenti sulla situazione reale degli “Asili Nido” ed in particolare dell’Asilo in via dei Mirti (Zona Capirro) che, come precisato dall’assessora, non rientra nella delega a lei attribuita. E’ di competenza del Consiglio Comunale scegliere quale affidamento bisogna considerare e cita come esempio il caso della Trattativa Diretta che si utilizza quando il personale educatore è in rapporto giusto con il numero dei bambini; inoltre, il Consiglio Comunale è sovrano dopo aver ricevuto la relazione tecnica ed ha piena titolarità in quanto il Comune di Trani è Stazione Appaltante.
Proseguendo nell’informare i presenti degli iter richiesti dalla legge, il Dirigente puntualizza il significato di “concessione” che prevede il trasferimento del servizio richiesto al futuro concessionario auspicando di garantire la possibilità della prestazione del servizio a più futuri concessionari.
Il Dirigente, inoltre, ricorda ai presenti che la città di Trani negli ultimi dieci anni è sprovvista degli “Asili Nido” ed allo stato attuale si attende che l’Agenzia delle Entrate completi i calcoli utili per inserirli nella proposta di Delibera.
Qualora la concessione non superi fine settembre e senza trascurare le diverse esigenze, al termine di tutti gli step previsti dall’iter, tra fine marzo ed i primi di aprile si dovrebbero individuare i concessionari i cui dati saranno inseriti sulla piattaforma, successivamente dopo la presentazione dell’O.T. (Offerta TecnicA) e dell’ O.E. (Offerta Economica) bisognerà attivarsi come Stazione Appaltante che, nei successivi 30 giorni dovrà effettuare le verifiche obbligatorie (rif. al Codice degli Appalti) e procedere all’iscrizione sulla piattaforma regionale per ricevere l’autorizzazione al funzionamento.

Interviene la consigliera UVA che chiede al Dirigente se è auspicabile la presenza di start up per offrire un requisito in più a beneficio di coloro che richiederanno la partecipazione alla procedura con l'offerta economicamente vantaggiosa.
Il Dirigente fa riferimento alla relazione che deve presentare con l'equilibrio finanziario che non prevede grossissimi margini ed è appesantito della situazione dei costi dovuti alle derrate alimentari, utenze, costo del personale.
Interviene il consigliere VENTURA che chiede informazioni sulle verifiche del Comune riguardanti la regolarità del costo del lavoro ed a tal proposito il Dirigente informa i presenti del continuo monitoraggio che è previsto nel corso del servizio prestato, citando come esempio il prossimo incontro con l'Operatore Economico del servizio mensa e con l'Assessora per verificare l'aspetto del costo del lavoro e del monitoraggio sia documentale (Durc - verifiche dell'AdE) che sostanziale poiché è fatto dai Sindacati.
Il Dirigente informa i presenti che a breve, l'Agenzia delle Entrate comunicherà il dato che si prevede altissimo, da utilizzare per la quantificazione del canone a carico delle start up che potrebbe essere richiesto per intero al fine di evitare la perdita di bilancio; ne consegue che bisognerà trovare gli sgravi fiscali per alleggerire il carico.
La seduta prosegue con un ulteriore comunicazione illustrata dal Dirigente a seguito della partecipazione ad una gara per accedere ad un finanziamento Ministeriale pari ad €. 390.000,00 (trecentonovantamila/00) e che ha coinvolto numerosi Comuni; dopo un periodo di silenzio è pervenuta la notizia di riattivazione al finanziamento la cui proposta, però, necessitava di ulteriori informazioni che il Comune di Trani ha potuto fornire. Allo stato attuale, si attende l'esito della richiesta inoltrata che in caso positivo consentirà di partecipare alla gara per arredi a beneficio di una scuola dell'infanzia.
Nella fase di preparazione alla gara, per ogni costo in più si attribuiva un costo fisso maggiorato che, se richiesto all'operatore economico avrebbe dovuto essere ammortizzabile in cinque anni, appesantendo notevolmente il conto economico.
Interviene la consigliera UVA che chiede – riferendosi anche al suo ruolo di ex assessora ai servizi sociali - le sorti dell'asilo nido Montessori, affinchè possa rimanere una struttura dove gli assistenti sociali seguono i bambini appartenenti alle fasce più deboli e confermare nel piano studi di quest'anno lo stesso richiamo indicato dalla precedente Amministrazione.
Il Dirigente conferma la presenza del profilo montessoriano anche per quest'anno ed alle ore 12:55 chiude la sua audizione ringraziando e salutando i consiglieri presenti che si sentono soddisfatti delle spiegazioni ricevute.
La seduta prosegue con la richiesta che il presidente inoltra all'assessora - a tutela della sicurezza- sulle notizie riguardanti le strisce pedonali non ancora complete, auspicando tempi brevi per il completamento dei lavori; a tal proposito l'assessora ringrazia per la segnalazione impegnandosi ad inviarla all'assessore competente.
Il consigliere VENTURA interviene chiedendo sia altre notizie sul dimensionamento a seguito della valutazione già effettua dai capigruppo sia per essere messi a conoscenza se si tratta di un'esigenza impellente di procedere come indicato o di una scelta dell'Amministrazione.
L'assessore comunica di non essere a conoscenza di quanto si è fatto due anni fa ed informa i consiglieri sulla valutazione non molto positiva del Comune di Trani pari alla situazione di Bari e Foggia ma con un numero di iscritti nettamente diverso poiché si è indietro a causa della mancata attivazione sulla tematica scolastica. Bisogna procedere alla razionalizzazione delle spese ed attraverso una delibera di Giunta Comunale farsi carico delle responsabilità per rimettersi in riga.
A seguito di una mappatura delle condizioni dei plessi scolastici sul territorio seguendo le linee guida della Regione Puglia, l'assessora informa i presenti di aver trovato l'unica soluzione nella verticalizzazione e continuità territoriale imposte dalle linee guida, perché

il solo comprensivo su Trani non gravato da problemi seri è quello denominato “BOVIO”.
Le soluzioni trovate riguardano il distaccamento del plesso denominato “ROCCA” dal comprensivo attuale per unirlo per ragioni di continuità territoriale a quello denominato “DE AMICIS” e che diventerà un nuovo comprensivo denominato “DE AMICIS-ROCCA”.
Sarebbe stata una soluzione giusta anche per il plesso “BALDASSARRE-BELTRANI” ma non è possibile poiché avrebbe portato alla perdita della Dirigenza, pertanto, dopo diversi incontri con i Sindacati ed il Provveditore, pur di salvaguardare i posti di lavoro, fatta eccezione per le perplessità di una sola sigla sindacale- si è optato a favore della proposta.
In chiusura l’assessora comunica che anche la zona Nord di Trani è ad alta densità di alunni e tra due anni si potrebbe verificare la stessa situazione nella zona ove è ubicato il plesso “BALDASSARRE”.
Il consigliere VENTURA propone di rinviare di un anno la proposta presentata ma l’Assessora comunica che la proposta non è attuabile a causa dell’approvazione della Delibera di Giunta.
Interviene la consigliera UVA che a seguito di situazioni simili, in passato si sono verificati dei disaccordi per cui è preferibile evitare soluzioni contraddittorie.
Alla domanda del consigliere VENTURA in merito alle valutazioni delle altre comunità scolastiche sulla scelta fatta, l’assessora risponde che non tutte sono state d’accordo.
In chiusura dell’incontro, interviene la consigliera MERRA che legge un comunicato riguardante le situazioni da evitare sulla continuità lavorativa collegata agli Asili Nido rimarcando che “affidare il servizio a terzi indebolisce il rapporto di fiducia tra famiglie e scuola, favorisce la dispersione della capacità pedagogica. Alla luce delle situazioni si propone una gestione interamente comunale dell’asilo nido che per Trani sarebbe la prima volta”.
Al termine dell’audizione dell’assessora DE MEO, i consiglieri leggono il verbale della seduta tenutasi in data 11.08.2026 ed al termine, lo approvano all’unanimità.
Alle ore 13:20 (tredici e minuti venti) non essendoci altri argomenti all’o.d.g., il Presidente Vincenzo TOPPUTO, con il consenso dei consiglieri presenti, chiude l’odierna seduta.

F.to Vincenzo TOPPUTO — **Il Presidente**

F.to Mirabile Vincenza — **La segretaria verbalizzante**